

PROCESSO			IDENTIFICAÇÃO	VERSÃO	FOLHA Nº
PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020			DS.05	01	1 DE 11
ELABORADO POR: Cárita Celine da Silva Borges Cláudia da Silva Lira	DATA: 15/10/2019	DELIBERADO POR: Diretoria Executiva Conselho de Curadores	DATA: 23/10/2019 29/10/2019	APROVADO PARA USO POR: Cleber Aparecido Santos	DATA: 29/10/2019

PLANO DE TRABALHO ANUAL DE 2020

Período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020

INTRODUÇÃO

A Fundação Tiradentes, no ano de 2019, manteve a continuidade dos serviços prestados aos seus milhares de beneficiários, primando pela qualidade no atendimento e excelência na prestação de serviços, com diligência concentrada na administração dos recursos financeiros.

Dentre as diversas realizações institucionais ao longo do período, destaca-se a implantação do projeto serviços assistenciais itinerantes, que tem como objetivo principal prover a descentralização dos serviços disponíveis na capital para os beneficiários lotados nos comandos regionais do interior, cujo índice médio de satisfação obtido corresponde a 75,8%.

O segundo ano letivo de operacionalização da Faculdade da Polícia Militar obteve um incremento de alunos de 57% em relação ao período anterior. Houve diversas ações de reestruturação organizacional no programa, visando cumprimento do planejamento estratégico da unidade de negócio.

A gestão compartilhada dos serviços de saúde, decorrente do segundo ano de vigência do termo de cooperação técnica, indica a necessidade de direcionamento de esforços para obtenção de performance plena do programa, em função das oportunidades de melhoria de produtividade e inovação na entrega dos serviços.

As diretrizes do Planejamento Estratégico (PE) permanecem norteando a instituição na implantação de atividades voltadas para melhoria contínua dos processos organizacionais, tendo por visão estratégica o reconhecimento da Fundação Tiradentes pela geração de valor e pela prestação de serviços assistenciais voltados ao bem-estar dos policiais militares goianos e dos seus familiares, obtendo a autossustentação.



MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Jansen

9ª Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020**DS.05****01****2 DE 11**

O Plano de Trabalho para o ano de 2020 mantém o alinhamento com os objetivos estratégicos institucional e os programas que alicerçam a gestão comprometida com a qualidade no atendimento aos beneficiários, e os respectivos reflexos macroeconômicos, visando garantir investimentos necessários na busca da obtenção do nível de excelência na entrega de valores sociais.

Dentre as premissas que subsidiam o respectivo plano, tem-se a prospecção de projetos voltados para diversificação do portfólio de serviços prestados aos beneficiários em paralelo a ampliação do programa educacional.

CONCEITOS INSTITUCIONAIS**Mapa Estratégico 2019- 2023.****Visão**

Ser reconhecida pela geração de valor e pela prestação de serviços assistenciais voltados ao bem-estar dos seus beneficiários, obtendo a autossustentação.

Missão

Promover o bem-estar social do policial militar do Estado de Goiás e de sua família, dando o apoio necessário para o cumprimento do seu compromisso com a segurança da sociedade.

Perspectivas

No período de 2020 a 2023, a FT tem como objetivo transformar sua imagem junto aos beneficiários. Para tanto continuará direcionando esforços na implementação de projetos que contribuam com este resultado e aprimoramento dos processos internos.

Concomitantemente continuará direcionando esforços para alavancar os resultados do projeto FPM e geração de novos negócios, que por sua vez, terão como finalidade contribuir com investimentos nos programas assistenciais, proporcionando inovação e geração de valor.

Valores

ÉTICA: Prática de lealdade, respeito e confiança no relacionamento com os beneficiários, órgãos fiscalizadores, colaboradores e parceiros institucionais.

TRANSPARÊNCIA: Prestação de contas e acesso a informações aos beneficiários, parceiros institucionais e Ministério Público.

DISCIPLINA: cumprir as normas institucionais e legais a que estiver submetido, com autoridade, determinação, dignidade e dedicação.



MINISTERIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Jayme

9ª Promotora de Justiça
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020**DS.05****01****3 DE 11**

INTEGRIDADE: Agir de forma reta e imparcial na entrega dos resultados esperados, produzindo os serviços com presteza, eficiência e economicidade.

VALORIZAÇÃO DA PESSOAS: Cuidado em todos os relacionamentos com os beneficiários, colaboradores e parceiros institucionais.

METODOLOGIA

O Planejamento Estratégico utiliza o *Balanced Scorecard* (BSC), uma ferramenta de gestão estratégica que integra e coordena diferentes objetivos e segmentos empresariais no sentido de obter sinergia. A metodologia viabiliza medição e gestão de desempenho incluindo definição da estratégia empresarial, gerência do negócio, gerência de serviços e gestão de processos, implementados justamente através de indicadores de desempenho.

Critérios

Definição dos objetivos estratégicos

Definição das metas de objetivo estratégicos

Consolidação e Implementação

Implementação do Ciclo PDCA (Planejar-Executar-Verificar-Ajustar do inglês: PLAN - DO - CHECK - ACT) no âmbito da gestão.

Reuniões periódicas com gerentes e colaboradores sobre o acompanhamento da implementação dos objetivos estratégicos.

MAPA ESTRATÉGICO 2019-2023

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Funções da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gládis Ferreira Machado Jayme

9ª Promotora de Justiça
Curadoria de Funções da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

4 DE 11

MATRIZ DE GRUPAMENTO DE PROGRAMAS E PROJETOS

PROGRAMAS	MISSÃO	ESCOPO
1. Assistência Social	Apoiar e auxiliar o beneficiário através do desenvolvimento de atividades de assistência social no seu conceito mais amplo envolvendo as condicionantes da saúde, alimentação, moradia, saneamento básico, meio ambiente, trabalho, renda, transporte, lazer e o acesso a bens e serviços essenciais, em conformidade com o Regulamento Geral de Benefícios.	1.1 Assistência Social ao Beneficiário; 1.2 Ambulância 24 horas; 1.3 Assistência Funerária 24 horas; 1.4 Apoio e Assistência espiritual; 1.5 Descentralização dos serviços assistenciais.
2. Moradia	Orientar, apoiar e auxiliar o beneficiário, promovendo ações de atendimento habitacional em geral.	2.1 Moradia Funcional.
3. Espaço Saúde	Proporcionar ao beneficiário a melhoria da saúde e qualidade de vida através do estímulo à prática regular e constante de atividade física, em estabelecimentos com excelência em atendimento, dotados de equipamentos e profissionais habilitados para orientação, acompanhamento e avaliação de rendimento das atividades propostas, bem como estimular a prática desportiva e o desenvolvimento de hábitos saudáveis.	3.1 Espaço Saúde.
4. Serviços Compartilhados	Prover estrutura de serviços compartilhados necessário para o desenvolvimento das atividades indiretas de todos os programas institucionais.	4.1 Suporte a Gestão Operacional; 4.2 Apoio ao PROERD Goiás (Programa Educacional de Resistência às Drogas); 4.3 Tecnologia e Inovação.
5. Assistência à Saúde	Apoiar, incentivar e promover o desenvolvimento de ações na área de saúde para oferecimento de assistência médico-hospitalar, odontológica, laboratorial, psicológica, nutricional e social, dentre outros aos beneficiários.	5.1 Atendimento à Saúde do Beneficiário; 5.2 Descentralização dos serviços em Saúde.
6. Fardamento	Promover ações de gestão dos recursos, compreendendo a aquisição, confecção e distribuição do fardamento do Policial Militar.	6.1 Fardamento do Policial Militar.
7. Educacional	Proporcionar acesso à educação nível superior em áreas/segmento de interesse militar, incentivar a consecução de programas de cunho educacional e implantação de pesquisas de	7.1 Gestão da Faculdade da Polícia Militar – FPM; 7.2 Apoio a projetos de pesquisa e atividades educacionais.




MINISTERIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND

Marlem Gladys F. Pereira Machado Jayme
9ª Promotora de Justiça
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

5 DE 11

	cunho científico voltados para as necessidades de mercado.	
--	--	--

MATRIZ DE PROGRAMAS, PROJETOS, OBJETIVOS E AÇÕES

1. PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1.1. Assistência Social ao Beneficiário	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.1.1. Oferecer aos beneficiários serviços de assistência social em geral e apoiá-los em situação de necessidades emergenciais.	1.1.1.1 Realizar atividades de assistência social em geral; 1.1.1.2 Doações em caráter de emergência de medicamentos, gêneros alimentícios, material de construção e despesas com serviços essenciais; 1.1.1.3 Visitas hospitalar e domiciliar.; 1.1.1.4 Aquisição para doação e/ou empréstimo de aparelhos especiais (cadeira de roda, muletas, colchão d'água, etc.) para portadores de necessidades especiais e beneficiários vítimas de acidentes; 1.1.1.5 Auxílio financeiro para o custeio de despesas com tratamento de saúde e serviços essenciais do beneficiário, com posterior reembolso integral ou parcial à Fundação; 1.1.1.6 Auxílio financeiro não reembolsável à Fundação para o custeio de despesas com tratamento de saúde do beneficiário que apresente quadro socioeconômico precário, cujo tratamento não seja coberto pelo IPASGO (Instituto de Assistência dos Servidores Públicos do Estado de Goiás); 1.1.1.7 Reembolso de guias complementares do IPASGO que não foram executados na região metropolitana e não forem oferecidos no Complexo de Saúde da Fundação Tiradentes (HPM). Gastos com saúde em caso que o militar for acidentado em serviço.
1.1.2. Subsidiar o pagamento de coparticipação para consultas e exames complementares do IPASGO.	1.1.2.1 Custeio da coparticipação do IPASGO, conforme regulamento geral de benefícios.
1.1.3. Apoiar o Programa de Assistência à Saúde na consecução de seus objetivos.	1.1.3.1 Aquisição de materiais de consumo, equipamentos hospitalares e odontológicos de alto custo em apoio ao Programa de Assistência à Saúde.

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2.019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gláucia Ferreira Machado Jayme

Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020**DS.05****01****6 DE 11**

1.1.4. Disponibilizar ajuda de custo para despesas decorrentes de tratamento médico ou odontológico.	1.1.4.1 Custeio da ajuda de custo em conformidade com o Regulamento Geral de Benefícios.
1.1.5. Dotar a Gerência de Assistência Social com recursos materiais, humanos e financeiros para consecução de seus objetivos.	1.1.5.1 Manutenção periódica da frota de veículos de assistência social; 1.1.5.2 Custeio de pessoal empregado no programa; 1.1.5.3 Custeio das despesas sociais previstas nos demais programas e serviços compartilhados, necessárias ao bom desempenho organizacional.
1.2 Ambulância 24 Horas	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.2.1. Complementar o serviço de assistência social ao beneficiário com a realização do transporte de pacientes em ambulância.	1.2.1.1 Atendimento integral aos beneficiários que solicitarem transporte em ambulância, abrangendo a região metropolitana de Goiânia, interior do Estado de Goiás e outros Estados da Federação; 1.2.1.2 Assistência integral no transporte de UTI aérea ou terrestre ao beneficiário titular acidentado em serviço; 1.2.1.3 Custeio na locação de UTI terrestre e aérea para beneficiários titulares e dependentes para posterior desconto em conta corrente ou folha de pagamento do titular ou cartão de crédito e/ou débito.
1.2.2. Dotar o Projeto de recursos materiais para consecução de seus objetivos.	1.2.2.1 Aquisição de ambulâncias e outros veículos para substituir a frota que se encontra desgastada pelo uso.
1.3 Assistência Funerária 24 Horas	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.3.1. Complementar o serviço de assistência social ao beneficiário disponibilizando o apoio na realização de assistência funerária.	1.3.1.1 Atendimento diuturno em assistência funerária ao beneficiário, compreendendo o acompanhamento de assistentes sociais, apoio nas providências referentes a transporte, documentação legal, encaminhamento e preparo do corpo; 1.3.1.2 Disponibilização dos jazigos existentes para Policiais Militares falecidos em serviço ou sem condições financeiras para aquisição imediata; 1.3.1.3 Custeio das despesas decorrentes da assistência funerária aos dependentes e agregados, para posterior desconto em conta corrente ou folha




MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019.0019.5078-FUND.

Marlem Gladys Perreira Machado Jayme
1ª Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

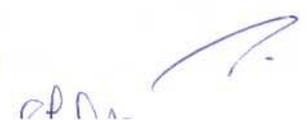
01

7 DE 11

	de pagamento do beneficiário titular ou cartão de crédito e/ou débito; 1.3.1.4 Custeio das despesas decorrentes da assistência funerária do policial militar ativo e inativo para posterior ressarcimento pelo Governo do Estado de Goiás conforme teto previsto em Lei.
1.4 Apoio e Assistência espiritual	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.4.1. Oferecer ao beneficiário atendimento de apoio espiritual em geral.	1.4.1.1 Apoio ao trabalho das Capelanias, cultos, congressos, encontros de casais e jovens, e demais atividades voltadas para a edificação e conforto espiritual do beneficiário.
1.4.2. Apoio ao Projeto Encontristas da PMGO na realização de encontros religiosos com conferências, painéis e debates voltados para formação familiar.	1.4.2.1 Apoio na aquisição de materiais de consumo diversos, gêneros alimentícios e materiais de expediente necessários para execução dos Encontros.
1.4 Descentralização dos Serviços Assistenciais	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.5.1. Promover a coordenação geral dos serviços assistenciais Itinerante, através da integração das atividades do Serviço Social, Saúde, dentre outros.	1.5.1.1 Contratação dos serviços de logística e infraestrutura necessária para realização das atividades (hotel, alimentação, limpeza, locação de equipamentos, transporte de pessoal e material, demais itens necessários ao desenvolvimento das atividades) 1.5.1.2 Atendimento as demandas de serviços sociais identificadas durante as atividades do evento.

2 PROGRAMA MORADIA

2.1 Moradia Funcional	
OBJETIVOS	AÇÕES
2.1.1. Administrar as residências funcionais de propriedade da Fundação Tiradentes.	2.1.1.1 Manutenção e reforma dos imóveis funcionais existentes; 2.1.1.2 Construção de novas moradias funcionais destinadas ao beneficiário; 2.1.1.3 Regularização documental dos imóveis adquiridos por doação; 2.1.1.4 Custeio de despesas dos serviços compartilhados, necessárias ao bom desempenho organizacional.

MINISTERIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Curadoria de Promotorias da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gláucys Ferreira Machado Jayme
9ª Promotora de Justiça
Curadoria de Promotorias da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

8 DE 11

3 PROGRAMA ESPAÇO SAÚDE

3.1 Espaço Saúde	
OBJETIVOS	AÇÕES
3.1.1. Proporcionar ao beneficiário apoio para o desenvolvimento de atividades físicas e desportivas com orientação por profissionais habilitados.	3.1.1.1 Estimular os beneficiários às práticas de atividades físicas e culturais através da realização de eventos desportivos, culturais e de lazer; 3.1.1.2 Aquisição de materiais de consumo em geral para atender as rotinas administrativas; 3.1.1.3 Aquisição/Reforma de equipamentos; 3.1.1.4 Realização de manutenções em geral para o desempenho do programa; 3.1.1.5 Custeio do pessoal empregado no programa; 3.1.1.6 Custeio de despesas dos serviços compartilhados, necessárias ao bom desempenho organizacional.

4 PROGRAMA SERVIÇOS COMPARTILHADOS

4.1 Suporte a Gestão Operacional	
OBJETIVOS	AÇÕES
4.1.1. Garantir implantação do Planejamento Estratégico.	4.1.1.1 Implementar Planejamento Estratégico 2019-2023.
4.1.2. Prover estrutura administrativa necessária para o desenvolvimento das atividades de suporte aos programas institucionais.	4.1.2.1 Aquisição de equipamentos e materiais de consumo em geral; 4.1.2.2 Manutenção de Equipamentos da sede Fundação; 4.1.2.3 Serviços de limpeza, manutenção predial, dentre outros necessários ao funcionamento administrativo; 4.1.2.4 Serviços técnicos de contabilidade e recursos humanos; 4.1.2.5 Logística: Transporte, Hospedagem, diária.
4.1.3. Promover desenvolvimento do patrimônio humano.	4.1.3.1 Promover conhecimento, capacitação e desenvolvimento de talentos conforme perfil, através participação de curso, eventos, congressos nacionais e internacionais, conferências e demais atividades de aprimoramento técnico-profissional.
4.1.4. Intensificar a comunicação institucional e estabelecer corporativa.	4.1.4.1 Produção de materiais, serviços de divulgação institucional como informativos, mídia externa, jornais, revistas, folders, brindes, blogs e outros canais da internet e redes sociais.

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Caridade de Pontifícias da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Freyre

9ª Promotora de Justiça
Caridade de Pontifícias da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

9 DE 11

4.2 Apoio ao PROERD Goiás	
OBJETIVOS	AÇÕES
4.2.1. Oferecer apoio e cooperação técnica, material e operacional para a aplicação do PROERD Goiás.	4.2.1.1 Promover a captação de recurso para apoiar o programa na aquisição de materiais didáticos e materiais em geral para o desenvolvimento das suas atividades administrativas e operacionais. 4.2.1.2 Apoio na formação e capacitação de multiplicadores e instrutores do programa com cursos, seminários, congressos e treinamentos no âmbito nacional e internacional.
4.3 Tecnologia e Inovação	
OBJETIVOS	AÇÕES
4.3.1. Intensificar o uso de tecnologias integradas e inovadoras, fundamentados com as boas práticas de governança em TI.	4.3.1.1 Serviços de suporte técnico a utilização e manutenção dos sistemas operacionais; 4.3.1.2 Implementação de soluções tecnológicas para o aprimoramento e integração de dados, visando confiabilidade e atendimento as necessidades administrativas, operacionais e estratégicas.

5 PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE

5.1 Atendimento à Saúde do Beneficiário	
OBJETIVOS	AÇÕES
5.1.1 Proporcionar meios para funcionamento do Complexo de Saúde da Fundação Tiradentes e Hospital do Policial Militar e Policlínica do Entorno do DF.	5.1.1.1 Aquisição de aparelhos e equipamentos em geral. 5.1.1.2 Serviços de sistema informatizado, manutenções, limpeza, reformas, dentre outras de infraestrutura administrativa; 5.1.1.3 Serviços técnicos de saúde e inspeção de cunho legal; 5.1.1.4 Benfeitoria nas instalações físicas para atendimento a requisito legal; 5.1.1.5 Aquisição de materiais de consumo diversos; 5.1.1.6 Apoio em congressos e cursos de qualificação; 5.1.1.7 Custeio dos serviços de utilidades: água, energia, Internet.; 5.1.1.8 Custeio de impostos e taxas legais; 5.1.1.9 Custeio do pessoal empregado no programa; 5.1.1.10 Custeio das despesas dos serviços compartilhados necessárias ao bom desempenho organizacional.
5.1.2 Proporcionar o atendimento em saúde ao beneficiário através da prestação de	5.1.2.1 Realização de atendimentos na área de saúde em conformidade com o Regulamento Geral de Benefícios;





MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Jayme
P. Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PROCESSO		IDENTIFICAÇÃO		VERSÃO	FOLHA Nº
PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020		DS.05		01	1 DE 11
ELABORADO POR: Cárita Celine da Silva Borges Cláudia da Silva Lira	DATA: 15/10/2019	DELIBERADO POR: Diretoria Executiva Conselho de Curadores	DATA: 23/10/2019 29/10/2019	APROVADO PARA USO POR: Cleber Aparecido Santos	DATA: 29/10/2019

PLANO DE TRABALHO ANUAL DE 2020

Período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020

INTRODUÇÃO

A Fundação Tiradentes, no ano de 2019, manteve a continuidade dos serviços prestados aos seus milhares de beneficiários, primando pela qualidade no atendimento e excelência na prestação de serviços, com diligência concentrada na administração dos recursos financeiros.

Dentre as diversas realizações institucionais ao longo do período, destaca-se a implantação do projeto serviços assistenciais itinerantes, que tem como objetivo principal prover a descentralização dos serviços disponíveis na capital para os beneficiários lotados nos comandos regionais do interior, cujo índice médio de satisfação obtido corresponde a 75,8%.

O segundo ano letivo de operacionalização da Faculdade da Polícia Militar obteve um incremento de alunos de 57% em relação ao período anterior. Houve diversas ações de reestruturação organizacional no programa, visando cumprimento do planejamento estratégico da unidade de negócio.

A gestão compartilhada dos serviços de saúde, decorrente do segundo ano de vigência do termo de cooperação técnica, indica a necessidade de direcionamento de esforços para obtenção de performance plena do programa, em função das oportunidades de melhoria de produtividade e inovação na entrega dos serviços.

As diretrizes do Planejamento Estratégico (PE) permanecem norteando a instituição na implantação de atividades voltadas para melhoria contínua dos processos organizacionais, tendo por visão estratégica o reconhecimento da Fundação Tiradentes pela geração de valor e pela prestação de serviços assistenciais voltados ao bem-estar dos policiais militares goianos e dos seus familiares, obtendo a autossustentação.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019.0019.5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Japane
9ª Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

O Plano de Trabalho para o ano de 2020 mantém o alinhamento com os objetivos estratégicos institucional e os programas que alicerçam a gestão comprometida com a qualidade no atendimento aos beneficiários, e os respectivos reflexos macroeconômicos, visando garantir investimentos necessários na busca da obtenção do nível de excelência na entrega de valores sociais.

Dentre as premissas que subsidiam o respectivo plano, tem-se a prospecção de projetos voltados para diversificação do portfólio de serviços prestados aos beneficiários em paralelo a ampliação do programa educacional.

CONCEITOS INSTITUCIONAIS

Mapa Estratégico 2019- 2023.

Visão

Ser reconhecida pela geração de valor e pela prestação de serviços assistenciais voltados ao bem-estar dos seus beneficiários, obtendo a autossustentação.

Missão

Promover o bem-estar social do policial militar do Estado de Goiás e de sua família, dando o apoio necessário para o cumprimento do seu compromisso com a segurança da sociedade.

Perspectivas

No período de 2020 a 2023, a FT tem como objetivo transformar sua imagem junto aos beneficiários. Para tanto continuará direcionando esforços na implementação de projetos que contribuam com este resultado e aprimoramento dos processos internos.

Concomitantemente continuará direcionando esforços para alavancar os resultados do projeto FPM e geração de novos negócios, que por sua vez, terão como finalidade contribuir com investimentos nos programas assistenciais, proporcionando inovação e geração de valor.

Valores

ÉTICA: Prática de lealdade, respeito e confiança no relacionamento com os beneficiários, órgãos fiscalizadores, colaboradores e parceiros institucionais.

TRANSPARÊNCIA: Prestação de contas e acesso a informações aos beneficiários, parceiros institucionais e Ministério Público.

DISCIPLINA: cumprir as normas institucionais e legais a que estiver submetido, com autoridade, determinação, dignidade e dedicação.



MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Caridona de Favelas da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Jansen

9ª Promotora de Justiça
Caridona de Favelas da Comarca de Goiânia

INTEGRIDADE: Agir de forma reta e imparcial na entrega dos resultados esperados, produzindo os serviços com presteza, eficiência e economicidade.

VALORIZAÇÃO DA PESSOAS: Cuidado em todos os relacionamentos com os beneficiários, colaboradores e parceiros institucionais.

METODOLOGIA

O Planejamento Estratégico utiliza o *Balanced Scorecard (BSC)*, uma ferramenta de gestão estratégica que integra e coordena diferentes objetivos e segmentos empresariais no sentido de obter sinergia. A metodologia viabiliza medição e gestão de desempenho incluindo definição da estratégia empresarial, gerência do negócio, gerência de serviços e gestão de processos, implementados justamente através de indicadores de desempenho.

Critérios

Definição dos objetivos estratégicos

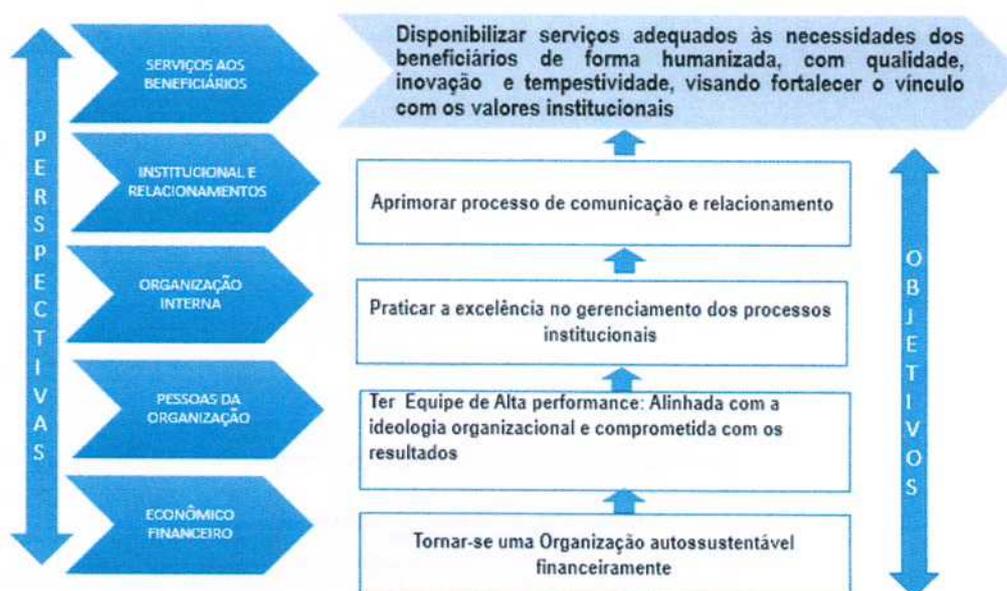
Definição das metas de objetivo estratégicos

Consolidação e Implementação

Implementação do Ciclo PDCA (Planejar-Executar-Verificar-Ajustar do inglês: PLAN - DO - CHECK - ACT) no âmbito da gestão.

Reuniões periódicas com gerentes e colaboradores sobre o acompanhamento da implementação dos objetivos estratégicos.

MAPA ESTRATÉGICO 2019-2023



MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Curadoria de Prontuários da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2.019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Layme
9ª Promotora de Justiça
Curadora de Prontuários da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

4 DE 11

MATRIZ DE GRUPAMENTO DE PROGRAMAS E PROJETOS

PROGRAMAS	MISSÃO	ESCOPO
1. Assistência Social	Apoiar e auxiliar o beneficiário através do desenvolvimento de atividades de assistência social no seu conceito mais amplo envolvendo as condicionantes da saúde, alimentação, moradia, saneamento básico, meio ambiente, trabalho, renda, transporte, lazer e o acesso a bens e serviços essenciais, em conformidade com o Regulamento Geral de Benefícios.	1.1 Assistência Social ao Beneficiário; 1.2 Ambulância 24 horas; 1.3 Assistência Funerária 24 horas; 1.4 Apoio e Assistência espiritual; 1.5 Descentralização dos serviços assistenciais.
2. Moradia	Orientar, apoiar e auxiliar o beneficiário, promovendo ações de atendimento habitacional em geral.	2.1 Moradia Funcional.
3. Espaço Saúde	Proporcionar ao beneficiário a melhoria da saúde e qualidade de vida através do estímulo à prática regular e constante de atividade física, em estabelecimentos com excelência em atendimento, dotados de equipamentos e profissionais habilitados para orientação, acompanhamento e avaliação de rendimento das atividades propostas, bem como estimular a prática desportiva e o desenvolvimento de hábitos saudáveis.	3.1 Espaço Saúde.
4. Serviços Compartilhados	Prover estrutura de serviços compartilhados necessário para o desenvolvimento das atividades indiretas de todos os programas institucionais.	4.1 Suporte a Gestão Operacional; 4.2 Apoio ao PROERD Goiás (Programa Educacional de Resistência às Drogas); 4.3 Tecnologia e Inovação.
5. Assistência à Saúde	Apoiar, incentivar e promover o desenvolvimento de ações na área de saúde para oferecimento de assistência médico-hospitalar, odontológica, laboratorial, psicológica, nutricional e social, dentre outros aos beneficiários.	5.1 Atendimento à Saúde do Beneficiário; 5.2 Descentralização dos serviços em Saúde.
6. Fardamento	Promover ações de gestão dos recursos, compreendendo a aquisição, confecção e distribuição do fardamento do Policial Militar.	6.1 Fardamento do Policial Militar.
7. Educacional	Proporcionar acesso à educação nível superior em áreas/segmento de interesse militar, incentivar a consecução de programas de cunho educacional e implantação de pesquisas de	7.1 Gestão da Faculdade da Polícia Militar – FPM; 7.2 Apoio a projetos de pesquisa e atividades educacionais.

MINISTERIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Jayme

9ª Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia



PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

5 DE 11

	cunho científico voltados para as necessidades de mercado.	
--	--	--

MATRIZ DE PROGRAMAS, PROJETOS, OBJETIVOS E AÇÕES

1. PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1.1. Assistência Social ao Beneficiário	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.1.1. Oferecer aos beneficiários serviços de assistência social em geral e apoiá-los em situação de necessidades emergenciais.	1.1.1.1 Realizar atividades de assistência social em geral; 1.1.1.2 Doações em caráter de emergência de medicamentos, gêneros alimentícios, material de construção e despesas com serviços essenciais; 1.1.1.3 Visitas hospitalar e domiciliar.; 1.1.1.4 Aquisição para doação e/ou empréstimo de aparelhos especiais (cadeira de roda, muletas, colchão d'água, etc.) para portadores de necessidades especiais e beneficiários vítimas de acidentes; 1.1.1.5 Auxílio financeiro para o custeio de despesas com tratamento de saúde e serviços essenciais do beneficiário, com posterior reembolso integral ou parcial à Fundação; 1.1.1.6 Auxílio financeiro não reembolsável à Fundação para o custeio de despesas com tratamento de saúde do beneficiário que apresente quadro socioeconômico precário, cujo tratamento não seja coberto pelo IPASGO (Instituto de Assistência dos Servidores Públicos do Estado de Goiás); 1.1.1.7 Reembolso de guias complementares do IPASGO que não foram executados na região metropolitana e não forem oferecidos no Complexo de Saúde da Fundação Tiradentes (HPM). Gastos com saúde em caso que o militar for acidentado em serviço.
1.1.2. Subsidiar o pagamento de coparticipação para consultas e exames complementares do IPASGO.	1.1.2.1 Custeio da coparticipação do IPASGO, conforme regulamento geral de benefícios.
1.1.3. Apoiar o Programa de Assistência à Saúde na consecução de seus objetivos.	1.1.3.1 Aquisição de materiais de consumo, equipamentos hospitalares e odontológicos de alto custo em apoio ao Programa de Assistência à Saúde.

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Jayme
Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

6 DE 11

1.1.4. Disponibilizar ajuda de custo para despesas decorrentes de tratamento médico ou odontológico.	1.1.4.1 Custeio da ajuda de custo em conformidade com o Regulamento Geral de Benefícios.
1.1.5. Dotar a Gerência de Assistência Social com recursos materiais, humanos e financeiros para consecução de seus objetivos.	1.1.5.1 Manutenção periódica da frota de veículos de assistência social.; 1.1.5.2 Custeio de pessoal empregado no programa; 1.1.5.3 Custeio das despesas sociais previstas nos demais programas e serviços compartilhados, necessárias ao bom desempenho organizacional.
1.2 Ambulância 24 Horas	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.2.1. Complementar o serviço de assistência social ao beneficiário com a realização do transporte de pacientes em ambulância.	1.2.1.1 Atendimento integral aos beneficiários que solicitarem transporte em ambulância, abrangendo a região metropolitana de Goiânia, interior do Estado de Goiás e outros Estados da Federação; 1.2.1.2 Assistência integral no transporte de UTI aérea ou terrestre ao beneficiário titular acidentado em serviço; 1.2.1.3 Custeio na locação de UTI terrestre e aérea para beneficiários titulares e dependentes para posterior desconto em conta corrente ou folha de pagamento do titular ou cartão de crédito e/ou débito.
1.2.2. Dotar o Projeto de recursos materiais para consecução de seus objetivos.	1.2.2.1 Aquisição de ambulâncias e outros veículos para substituir a frota que se encontra desgastada pelo uso.
1.3 Assistência Funerária 24 Horas	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.3.1. Complementar o serviço de assistência social ao beneficiário disponibilizando o apoio na realização de assistência funerária.	1.3.1.1 Atendimento diuturno em assistência funerária ao beneficiário, compreendendo o acompanhamento de assistentes sociais, apoio nas providências referentes a transporte, documentação legal, encaminhamento e preparo do corpo; 1.3.1.2 Disponibilização dos jazigos existentes para Policiais Militares falecidos em serviço ou sem condições financeiras para aquisição imediata; 1.3.1.3 Custeio das despesas decorrentes da assistência funerária aos dependentes e agregados, para posterior desconto em conta corrente ou folha




MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIAS
Cidadania de Fundação da Comissão de Gestão

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Glady Ferreira Machado Jayme
9ª Promotora de Justiça
Curadora de Fundação/Secretaria da Comissão de Gestão

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

7 DE 11

	<p>de pagamento do beneficiário titular ou cartão de crédito e/ou débito;</p> <p>1.3.1.4 Custeio das despesas decorrentes da assistência funerária do policial militar ativo e inativo para posterior ressarcimento pelo Governo do Estado de Goiás conforme teto previsto em Lei.</p>
1.4 Apoio e Assistência espiritual	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.4.1. Oferecer ao beneficiário atendimento de apoio espiritual em geral.	1.4.1.1 Apoio ao trabalho das Capelanias, cultos, congressos, encontros de casais e jovens, e demais atividades voltadas para a edificação e conforto espiritual do beneficiário.
1.4.2. Apoio ao Projeto Encontristas da PMGO na realização de encontros religiosos com conferências, painéis e debates voltados para formação familiar.	1.4.2.1 Apoio na aquisição de materiais de consumo diversos, gêneros alimentícios e materiais de expediente necessários para execução dos Encontros.
1.4 Descentralização dos Serviços Assistenciais	
OBJETIVOS	AÇÕES
1.5.1. Promover a coordenação geral dos serviços assistenciais Itinerante, através da integração das atividades do Serviço Social, Saúde, dentre outros.	<p>1.5.1.1 Contratação dos serviços de logística e infraestrutura necessária para realização das atividades (hotel, alimentação, limpeza, locação de equipamentos, transporte de pessoal e material, demais itens necessários ao desenvolvimento das atividades)</p> <p>1.5.1.2 Atendimento as demandas de serviços sociais identificadas durante as atividades do evento.</p>

2 PROGRAMA MORADIA

2.1 Moradia Funcional	
OBJETIVOS	AÇÕES
2.1.1. Administrar as residências funcionais de propriedade da Fundação Tiradentes.	<p>2.1.1.1 Manutenção e reforma dos imóveis funcionais existentes;</p> <p>2.1.1.2 Construção de novas moradias funcionais destinadas ao beneficiário;</p> <p>2.1.1.3 Regularização documental dos imóveis adquiridos por doação;</p> <p>2.1.1.4 Custeio de despesas dos serviços compartilhados, necessárias ao bom desempenho organizacional.</p>

Handwritten signature and initials in blue ink.

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Câmara de Goiás

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Glárys Ferreira Machado Jayme
9ª Promotora de Justiça
Curadoria de Fundações do Comércio de Goiás

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

8 DE 11

3 PROGRAMA ESPAÇO SAÚDE

3.1 Espaço Saúde	
OBJETIVOS	AÇÕES
3.1.1. Proporcionar ao beneficiário apoio para o desenvolvimento de atividades físicas e desportivas com orientação por profissionais habilitados.	3.1.1.1 Estimular os beneficiários às práticas de atividades físicas e culturais através da realização de eventos desportivos, culturais e de lazer; 3.1.1.2 Aquisição de materiais de consumo em geral para atender as rotinas administrativas; 3.1.1.3 Aquisição/Reforma de equipamentos; 3.1.1.4 Realização de manutenções em geral para o desempenho do programa; 3.1.1.5 Custeio do pessoal empregado no programa; 3.1.1.6 Custeio de despesas dos serviços compartilhados, necessárias ao bom desempenho organizacional.

4 PROGRAMA SERVIÇOS COMPARTILHADOS

4.1 Suporte a Gestão Operacional	
OBJETIVOS	AÇÕES
4.1.1. Garantir implantação do Planejamento Estratégico.	4.1.1.1 Implementar Planejamento Estratégico 2019-2023.
4.1.2. Prover estrutura administrativa necessária para o desenvolvimento das atividades de suporte aos programas institucionais.	4.1.2.1 Aquisição de equipamentos e materiais de consumo em geral; 4.1.2.2 Manutenção de Equipamentos da sede Fundação; 4.1.2.3 Serviços de limpeza, manutenção predial, dentre outros necessários ao funcionamento administrativo; 4.1.2.4 Serviços técnicos de contabilidade e recursos humanos; 4.1.2.5 Logística: Transporte, Hospedagem, diária.
4.1.3. Promover desenvolvimento do patrimônio humano.	4.1.3.1 Promover conhecimento, capacitação e desenvolvimento de talentos conforme perfil, através participação de curso, eventos, congressos nacionais e internacionais, conferências e demais atividades de aprimoramento técnico-profissional.
4.1.4. Intensificar a comunicação institucional e estabelecer corporativa.	4.1.4.1 Produção de materiais, serviços de divulgação institucional como informativos, mídia externa, jornais, revistas, folders, brindes, blogs e outros canais da internet e redes sociais.

MINISTERIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gladys Ferreira Machado Jayme
9ª Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

9 DE 11

4.2 Apoio ao PROERD Goiás	
OBJETIVOS	AÇÕES
4.2.1. Oferecer apoio e cooperação técnica, material e operacional para a aplicação do PROERD Goiás.	4.2.1.1 Promover a captação de recurso para apoiar o programa na aquisição de materiais didáticos e materiais em geral para o desenvolvimento das suas atividades administrativas e operacionais. 4.2.1.2 Apoio na formação e capacitação de multiplicadores e instrutores do programa com cursos, seminários, congressos e treinamentos no âmbito nacional e internacional.
4.3 Tecnologia e Inovação	
OBJETIVOS	AÇÕES
4.3.1. Intensificar o uso de tecnologias integradas e inovadoras, fundamentados com as boas práticas de governança em TI.	4.3.1.1 Serviços de suporte técnico a utilização e manutenção dos sistemas operacionais; 4.3.1.2 Implementação de soluções tecnológicas para o aprimoramento e integração de dados, visando confiabilidade e atendimento as necessidades administrativas, operacionais e estratégicas.

5 PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE

5.1 Atendimento à Saúde do Beneficiário	
OBJETIVOS	AÇÕES
5.1.1 Proporcionar meios para funcionamento do Complexo de Saúde da Fundação Tiradentes e Hospital do Policial Militar e Policlínica do Entorno do DF.	5.1.1.1 Aquisição de aparelhos e equipamentos em geral. 5.1.1.2 Serviços de sistema informatizado, manutenções, limpeza, reformas, dentre outras de infraestrutura administrativa; 5.1.1.3 Serviços técnicos de saúde e inspeção de cunho legal; 5.1.1.4 Benfeitoria nas instalações físicas para atendimento a requisito legal; 5.1.1.5 Aquisição de materiais de consumo diversos; 5.1.1.6 Apoio em congressos e cursos de qualificação; 5.1.1.7 Custeio dos serviços de utilidades: água, energia, Internet.; 5.1.1.8 Custeio de impostos e taxas legais; 5.1.1.9 Custeio do pessoal empregado no programa; 5.1.1.10 Custeio das despesas dos serviços compartilhados necessárias ao bom desempenho organizacional.
5.1.2 Proporcionar o atendimento em saúde ao beneficiário através da prestação de	5.1.2.1 Realização de atendimentos na área de saúde em conformidade com o Regulamento Geral de Benefícios;



MINISTERIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Cuidadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2.019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

Marlem Gláucia Ferreira Machado Jayme
P. Promotora de Justiça
Cuidadora de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO ANUAL - 2020

DS.05

01

10 DE 11

serviços ao IPASGO e outros prestadores de serviços eventuais.	5.1.2.2 Desenvolvimento de ações de saúde preventiva em trabalhos com Recuperação de Dependentes Químicos e prevenção de doenças; 5.1.2.3 Custeio da coparticipação do IPASGO ao beneficiário que buscar o atendimento no Complexo de Saúde.
5.1.3 Proporcionar o atendimento em saúde ao beneficiário para serviços não cobertos pelo IPASGO.	5.1.3.1 Realização de atendimentos nas áreas de saúde para alguns dos procedimentos não cobertos pelo IPASGO com desconto em conta corrente, folha de pagamento do titular, cartão de crédito e/ou débito.
5.2 Descentralização dos Serviços de Saúde	
OBJETIVOS	AÇÕES
5.2.1 Apoiar a realização do Serviços Assistenciais Itinerante	5.2.1.1 Atendimento as demandas dos serviços de Saúde ocupacional – CSIPM; 5.2.1.2 Atendimento as demandas de serviços em saúde identificadas durante o evento.

6 PROGRAMA FARDAMENTO

6.1 Fardamento	
OBJETIVOS	AÇÕES
6.1.1 Promover a aquisição, fabricação e distribuição de peças de fardamento para atendimento dos policiais militares da ativa da PMGO.	6.1.1.1 Aquisição e fabricação do uniforme para atendimento do efetivo de policiais militares da ativa da PMGO; 6.1.1.2 Distribuir o fardamento para todo o efetivo ativo da PMGO em conformidade com a regulamentação específica; 6.1.1.3 Dotar o projeto de recursos materiais ao bom desempenho de suas atividades; 6.1.1.4 Custeio de impostos e taxas legais; 6.1.1.5 Custeio do pessoal empregado no programa; 6.1.1.6 Custeio de despesas dos serviços compartilhados, necessária ao bom desempenho organizacional.

7 PROJETO EDUCACIONAL

7.1 Gestão da Faculdade da Polícia Militar – FPM	
OBJETIVOS	AÇÕES
7.1.1. Oferecer educação nível superior em áreas/segmento de interesse militar – Faculdade Polícia Militar.	7.1.1.1 Aquisição de materiais de consumo em geral; 7.1.1.2 Serviços limpeza, manutenção predial, dentre outras necessárias ao funcionamento administrativo;

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE GOIÁS
Curadoria de Fundações da Comarca de Goiânia

PLANO DE TRABALHO 2.020
VERIFICADO QUANTO AOS ASPECTOS FORMAIS
ARQUIVAMENTO AUTORIZADO

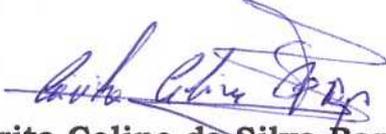
Pelo ATO n.º 556/19-FUND de 11 de novembro de 2019,
autos n.º 2019 0019 5078-FUND.

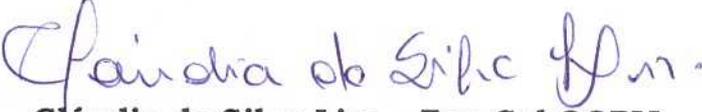
Marlem Gláucias Ferreira Machado Jayme
9ª Promotora de Justiça
Curadora de Fundações da Comarca de Goiânia

	<p>7.1.1.3 Serviços técnicos – TIC, Marketing, NAP, Coordenação, etc.;</p> <p>7.1.1.4 Despesas com utilidades e gastos gerais para consecução do ano letivo;</p> <p>7.1.1.5 Custeio do pessoal empregado no programa;</p> <p>7.1.1.6 Implementar novos cursos (graduação, pós-graduação, extensão, etc.);</p> <p>7.1.1.7 Desenvolver atividades de implementação da segunda fase do projeto de expansão da estrutura física.</p>
<p>7.2 Apoio a projetos de pesquisa e atividades educacionais</p>	
<p>7.2.1. Promover a implementação de projetos de pesquisa voltados as demandas de mercado para ampliação do portfólio de gestão educacional e apoiar a implantação de atividades educacionais de cunho estratégico.</p>	<p>7.2.1.1 Implementar projetos de pesquisas vinculados a demanda de mercado.</p> <p>7.2.1.2 Apoiar implantação de atividades educacionais de aperfeiçoamento e especialização nas áreas de interesse social, planejamento, administração e saúde.</p>

Goiânia-GO, 15 de outubro de 2019.


Cleber Aparecido Santos – Ten Cel QOPM
 Diretor Presidente


Cárta Celine da Silva Borges – Maj QOPM
 Diretora Administrativa


Cláudia da Silva Lira – Ten Cel QOPM
 Diretora Financeira

